FECHA: 07/04/2026 HORA INICIO: 16:00 HORA FIN: 17:10

MODALIDAD: Presencial [ ] Virtual [x] Mixta [ ]

LUGAR: NA Plataforma MEET

ASUNTO: COMITÉ SEGUIMIENTO NO.9 GRUPO 2

ENTIDAD RESPONSABLE: _____

DEPENDENCIA RESPONSABLE: _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: _____

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

1. REVISION COMPROMISOS ACTA ANTERIOR
2. AVANCES

DESARROLLO:

1. Se revisan los compromisos del acta anterior:
   - Cumplir con los compromisos realizados en el seguimiento de entregas de los productos. (Contratista)
   - Remitir Matriz Componente Ambiental y SST (Supervisión)- El día de hoy se recibe la matriz y se comparte al contratista.
   - Subir a la plataforma Cuenta de cobro no.1 (Interventoría, 01/04/2026), cumplido por la interventoría

Avances:

- Seguimiento Entregas Productos:

PRODUCTOS	COMPROMISO CONTRATISTA	OBSERVACION/ESTADO
APENDICE 02 VERIFICACION NORMATIVA-TRAMITES ANTE ENTIDADES		
METODOLOGIA		Se remitieron observaciones al contratista el 31/03/2026 Está pendiente por atender

PRODUCTOS	COMPROMISO CONTRATISTA	OBSERVACION/ESTADO
ESTUDIO DE TÍTULOS Y GESTIÓN PREDIAL	07/04/2026	Pendiente
INFORME CON LAS SOLICITUDES Y GESTIONES REALIZADAS.	01/04/2026	Cumplido, en revisión por interventoría
APENDICE 03 — TOPOGRAFÍA - SIG		
CARTOGRAFÍA PRELIMINAR		
INFORME TOPOGRÁFICO ETAPA DE FACTIBILIDAD	01/04/2026	Cumplido, en revisión por interventoría
APENDICE 04 — COMPONENTE ARQUITECTÓNICO Y URBANO		
Metodología de trabajo		Aprobado por interventoría
Informe de recopilación y análisis de información, soportado con mapas, imágenes, renders y anexos		Aprobado por interventoría
APENDICE 05 — COMPONENTE VIAL, TRÁNSITO Y MOVILIDAD		
ESTUDIOS Y DISEÑOS DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE		
Recopilación y Análisis de Información	31/03/2026	Cumplido el 01/04/2026, en revisión por interventoría
Metodología para la elaboración de estudios de transito		En Atención de observaciones por el contratista
ESTUDIOS Y DISEÑOS DE GEOMETRIA VIAL		
Informe de recopilación y análisis de información del componente de vías, transporte y movilidad.	31/03/2026	Cumplido el 01/04/2025 En revisión por interventoría
Metodología		En revisión por interventoría
APENDICE 06 — REDES HIDROSANITARIAS, SECAS Y DE GAS		
COMPONENTE HIDROSANITARIO		
Informes preliminares y los documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario.		En Atención de observaciones por el contratista
COMPONENTE DE REDES SECAS Y GAS		
Informe de recopilación y análisis de información		Plan de contingencia nueva versión 7/4/2026– Revisión interventoría
Informe ejecutivo Fase de factibilidad		
APENDICE 07 — COMPONENTE BIM		
PLAN DE EJECUCIÓN BIM (BEP)		APROBADO
MODELO BIM 3D REDES		Pendiente

PRODUCTOS	COMPROMISO CONTRATISTA	OBSERVACION/ESTADO
APENDICE 08 — COMPONENTE DE ESTRUCTURAS		
Documento Técnico de Soporte de la especialidad		APROBADO
APENDICE 09 — ARQUEOLOGIA		
INSUMOS PARA EL REGISTRO		APROBADO
DIAGNÓSTICO ARQUEOLÓGICO – FACTIBILIDAD	10/04/2026	Se recibe avance el 07/04/2026 en revisión por interventoría
APENDICE 10 — PRESUPUESTO Y CRONOGRAMA DE LOS ESTUDIOS, DISEÑOS Y LA CONSTRUCCIÓN		
Presupuesto General Desglosado por componentes técnicos		En Atención de observaciones por el contratista
APENDICE 12 — COMPONENTE DE GEOTECNIA		
Cronograma y metodología detallada de trabajos geotécnicos		
INFORME DE INVESTIGACIÓN Y RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN - PLAN DE EXPLORACIÓN DEL SUBSUELO PARA FUNDACIONES, REDES Y DEMÁS ESTRUCTURAS COMPLEMENTARIAS - ESTUDIOS GEOTÉCNICOS DE FACTIBILIDAD	06/04/2026	Se recibe 01/04/2026, La interventoría solicitó separar los componentes de Geotecnia y Pavimentos está pendiente recibir alcance
APENDICE 13 — COMPONENTE DE PAVIMENTOS		
Informe de recopilación de información, plan de exploración y metodología	06/04/2026	Se recibe 01/04/2026, La interventoría solicitó separar los componentes de Geotecnia y Pavimentos está pendiente recibir alcance
APENDICE 14 —AMBIENTAL & SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – SST		
Cronograma y/o Programa de trabajo, unificado con demás componentes: técnico, social, ambiental, SST.		APROBADO
Copia acta de comité de inicio Ambiental / SST		
Diagnóstico - Línea Base Ambiental.		APROBADO - Se remite ajuste solicitado por el profesional apoyo ambiental de la supervisión
Identificación de determinantes ambientales, tramites y permisos requeridos por la AAC, para viabilizar el proyecto.		
APENDICE 15 — ANEXO SOCIAL		
Plan de Gestión Social y Participación Ciudadana para cada intervención contratada		APROBADO
Caracterización Social		APROBADO

La profesional apoyo de la supervisión solicita que se cumplan con los tiempos de subsanación para seguir avanzando, se recuerda que ya nos encontramos en la fase 2 del contrato, entonces se deben cumplir los tiempos, el avance mejoro un poco pero aun se sigue presentando atraso.

Componente Social: La profesional apoyo social de la supervisión informa que el primer comité MI HABITAT para el Parque Santa Matilde está programado para el día de mañana a las 04:00 pm, y el comité para el Barrio Vital San Felipe se programó para el lunes también a las 04:00pm, el contratista remitió la presentación esta ya fue revisada y subsanada.

El contratista muestra la presentación no hay observaciones relevantes solo que se cambie la fecha.

Se comenta que el día de ayer se tuvo una mesa de trabajo se revisó el estado del componente, las actividades que se tienen pendientes por ejecutar y los documentos.

Componente Ambiental: La profesional ambiental de la interventoría informa que, en el día de hoy, se recibió por parte del ingeniero de apoyo ambiental de la supervisión la Matriz de Aspectos e Impactos Ambientales, la cual fue remitida al contratista para su revisión. Así mismo, el ingeniero indicó que enviará un ejemplo de diligenciamiento; no obstante, tanto la interventoría como el contratista solicitan la programación de una mesa de trabajo ambiental, en razón a que persisten dudas sobre su correcto diligenciamiento.

Queda pendiente la programación de dicha mesa de trabajo porque este es un entregable que se debe cumplir esta semana.

Componente SST: La profesional SST de la interventoría comenta que se recibieron dos documentos, el primero fueron las funciones y responsabilidades del personal este fue revisado y aprobado por la interventoría y el otro es la matriz de identificación de peligros y riesgos, la interventoría realizó observaciones y el día de hoy fueron atendidas por el contratista, por lo tanto, está en revisión.

Adicionalmente, se comenta que fue recibido el día de hoy el informe mensual SST no.2 y está en revisión.

La profesional apoyo de la supervisión solicita que a medida que se tengan los informes mensuales de interventoría no.2 se remitan a la supervisión por correo electrónico antes de radicar formalmente.

La interventoría pregunta que, si los productos que se van aprobando se van radicando formalmente por ventanilla, la profesional apoyo de la supervisión responde que sí, que ya cuando se tenga consolidada toda la información junto con el informe final de la fase 1 se radica todo en físico.

La interventoría pregunta que, si la entidad tiene un formato para diligenciar por el cambio de Fase, la ingeniera apoyo de la supervisión responde que no, la idea es cuando se tenga todo aprobado de la fase 1 la interventoría remita una certificación donde se informe que ya se culmina la fase 1 y en una tabla relacione los productos con su fecha de entrega y el no. de radicación de la entidad, y la SDHT dará respuesta dando aval.

Componente Técnico: Se comenta que el día de mañana se tiene programada una mesa de trabajo del componente arquitectónico.

El contratista comenta que hay tres componentes que tienen atraso el componente hidráulico, componente Redes secas y el de geotecnia y pavimentos (pendiente individualizar los entregables por componente), se presentó una segunda versión del plan de contingencia, se presenta en pantalla, pero la interventoría comenta que las fechas propuestas para la entrega del componente de redes secas sobrepasan los tiempos, preocupa que se este entregando el informe de factibilidad el 15 de mayo y la etapa de diseños termina el 04 de junio, se tendría menos de un mes para hacer diseños, es complejo el tema porque en un mes para sacar aprobaciones y presentar diseños no se ve coherente. La interventoría recomienda al contratista hacer contacto con Codensa, y reiterar la solicitud de la información con el ingeniero de la EAAB no solo quedarse con el radicado sino llamar al ingeniero y presionar. La profesional apoyo de la supervisión recuerda al contratista que la fase 1 se pagará hasta que este aprobada.

Por otra parte, se comenta que el contratista ya realizó avance del diagnóstico arqueológico. También ya se presentó un presupuesto que la interventoría observó, se comenta que está muy incompleto, debe sustentarse de acuerdo con las recomendaciones de cada área, y hasta que no estén todos los componentes se seguirán presentando observaciones, esta es una de las preocupaciones de la entrega de redes secas.

La profesional apoyo de la supervisión solicita que sea estipulada una nueva fecha de entrega de este componente “Redes Secas” porque si no es así se generará un incumplimiento.

La interventoría también recomienda al contratista ir gestionando las citas con el DITG porque estas citas son demoradas.

COMPROMISOS:

- Cumplir con la atención de observaciones y compromisos de acuerdo con el seguimiento de entregas de los productos. (Contratista)
- Programación Mesa de Trabajo Ambiental – Diligenciamiento Matriz de Aspectos e Impactos Ambientales.
- Revisar y estipular una nueva fecha de entrega del componente de Redes Secas (Contratista)
- Entrega informes mensuales no.2 interventoría (Interventoría,14/04/2026)

ASISTENTES: N/A (VER LISTADO DE ASISTENCIA)

Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:	Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

Marca temporal	Nombre	Entidad/Empresa	Correo Electrónico	Cargo
4/7/2026 16:07:29	Francy Peñuela	Interventoria	fpatricia5@hotmail.com	Profesional SST
4/7/2026 16:08:52	DIANA GONZALEZ	SDHT-DO	diana.gonzalez@habitatbogota.gov.co	profesional social
4/7/2026 16:13:12	John Soriano Espinosa	Consorcio interventores ByC	jsorianoe@gmial.com	Director interventoria
4/7/2026 16:49:17	Liliana Mendoza Ramos	Consorcio interventores BYC	Cptsocialproyectos@gmail.com	Interventoria social
4/7/2026 17:07:08	Claudia Alfaro	Interventoría	alfarorios1@gmail.com	Especialista Ambiental
4/7/2026 17:07:43	Angie Lorena Espinel Garnica	CONSORCIO HABITAT URBANO	hse@ductosycanales.com	Profesional SST
4/7/2026 17:07:48	Alfonso Moreno	Secretaría Distrital del Hábitat	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Contratista
4/7/2026 17:07:59	Laura Camila orduña	SDHT-DO	Laura.orduna@habitatbogota.gov.co	Arquitecta - contratista
4/7/2026 17:09:16	Hover Leonardo Pedraza Mojica	Consorcio Habitat Urbano	habitaturbano2025@gmail.com	Coordinador de Proyectos
4/7/2026 17:40:01	Jhoan Sebastian Tellez	CONSORCIO INTERVENTORES BYC	interventoresbyc1334@gmail.com	Coordinador interventoria